

Số: 175/TB-ĐSYL

Yên Bái, ngày 08 tháng 02 năm 2018

THÔNG BÁO
V/v nghỉ tết Nguyên đán Mậu Tuất năm 2018

Căn cứ thông báo Số: 5427/TB-LĐTBXH, ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Bộ Lao động – Thương binh và xã hội v/v nghỉ lễ, tết năm 2018 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan.....;

Giám đốc Công ty thông báo cho các đơn vị, phòng ban áp dụng việc nghỉ tết Nguyên đán Mậu Tuất năm 2018 (nhưng không làm ảnh hưởng đến sản xuất kinh doanh) như sau:

Đối với các chức danh lao động thực hiện chế độ làm việc **48 giờ/tuần**: Thời gian nghỉ từ thứ Tư, ngày 14 tháng 02 năm 2018 đến hết thứ Hai, ngày 19 tháng 02 năm 2018 (tức từ ngày 29 tháng Chạp năm Đinh Dậu đến hết ngày 04 tháng Một năm Mậu Tuất).

Đối với chức danh lao động thực hiện chế độ làm việc **40 giờ/tuần**: Thời gian nghỉ từ thứ Tư, ngày 14 tháng 02 năm 2018 đến hết thứ Ba, ngày 20 tháng 02 năm 2018 (tức ngày 29 tháng Chạp năm Đinh Dậu đến hết ngày 05 tháng Giêng năm Mậu Tuất).

Riêng những chức danh lao động phải làm việc theo chế độ ban kíp làm việc bình thường và được bố trí nghỉ bù ngay trong tháng 3 năm 2018.

Yêu cầu các đơn vị triển khai việc nghỉ tết Nguyên đán Mậu Tuất năm 2018 và thông báo đến người lao động trong đơn vị biết và thực hiện.

Nơi nhận:

- HĐQT (B/c);
- Ban Kiểm soát (Đề biết);
- Giám đốc, các PGĐ (Chỉ đạo);
- Đảng ủy (Đề biết); Công đoàn, Đoàn TN (Ph/hợp);
- Các phòng, đội, đơn vị (Qua Web để Th/hiện);
- Lưu: VT, TCHC.

